



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "U. Amaldi"
di CADEO e PONTENURE**

Via Liberazione, 3 - 29010 ROVELETO DI CADEO (PC)
Tel. 0523/509955 - Fax 0523/501819 - C.F. 90009340333
<http://www.istitutocomprensivocadeo.edu.it> - biblioteca.osvaldo@libero.it
pcic80900d@istruzione.it - pcic80900d@pec.istruzione.it

Prot. n.372

Cadeo,12/01/2024

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'individuazione di esperti interni ed esterni per la realizzazione dei corsi di formazione per docenti neo-assunti in ruolo a.s. 2023/24 – Ambito 14 e Ambito 15

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DL 129/2018, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività e insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTO l'art. 46 del DL 112/2008, convertito nella L 133/2008, che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008 che specifica i requisiti minimi necessari per l'attribuzione di incarichi;

VISTO il DM 850/27 ottobre 2015;

VISTO il DM 226/16 agosto 2022, che disciplina il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, nonché le modalità di svolgimento del test finale, le procedure e i criteri di valutazione del personale docente in periodo di prova;

VISTA la Nota MIM AOODGPER 65741/7 novembre 2023 relativa al *Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2023-24* con la quale vengono resi noti: i destinatari della formazione, i contenuti, le modalità di realizzazione delle iniziative formative;

VISTA la Nota MIM AOODGPER 66788/10 novembre 2023 con la quale vengono assegnate le risorse finanziarie alle istituzioni scolastiche per le attività formative rivolte ai docenti neo assunti e ai docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo;

ACCERTATA la necessità di dare omogeneità alle attività di formazione nel territorio provinciale;

TENUTO CONTO della convenzione stipulata tra l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Marconi – L. Da Vinci", v. IV Novembre 122, 29122 Piacenza, e l'Istituto Comprensivo "U. Amaldi" di Cadeo, in cui si conferisce all'Istituto Comprensivo "U. Amaldi" di Cadeo, scuola capofila dell'Ambito 15, l'incarico di organizzazione e gestione completa della formazione dei docenti neoassunti 2023/24, comprendente i docenti in servizio presso le scuole appartenenti all'Ambito 14, di cui l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Marconi – L. Da Vinci" è scuola capofila;

CONSIDERATO che per l'attuazione del Piano nazionale di formazione si rende necessario attivare momenti formativi con didattica laboratoriale, ed è pertanto necessario procedere all'individuazione di contraenti con i quali stipulare contratti di prestazione d'opera (o altra forma di obbligazione) per la conduzione, in qualità di esperti, dei laboratori formativi per i quali sono state individuate le seguenti aree trasversali:

1. Attività di orientamento; ruolo dei docenti tutor e orientatore (nei percorsi di istruzione secondaria); contrasto alla dispersione scolastica
2. Ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti;
3. Inclusione sociale e dinamiche interculturali;
4. Bisogni educativi speciali;
5. Innovazione della didattica delle discipline e motivazione all'apprendimento;
6. Buone pratiche didattiche disciplinari:
 - 6.1 Infanzia – Primaria
 - 6.2 Secondaria I – II grado: Ambito linguistico
 - 6.3 Secondaria I – II grado: Ambito scientifico
 - 6.4 Secondaria I – II grado: Ambito tecnico
7. Gestione della classe:
 - 7.1 Gestione della classe e delle dinamiche relazionali
 - 7.2 Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alle attività didattiche in situazioni di emergenza, alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni
8. Percorsi per le competenze relazionali e trasversali:
 - 8.1 Percorsi per le competenze relazionali e trasversali: il curriculum delle life skills
 - 8.2 Percorsi per le competenze relazionali e trasversali: l'interdisciplinarietà dell'educazione fisica e delle scienze motorie sportive;
9. Insegnamento di educazione civica:
 - 9.1 Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curriculum
 - 9.2 Insegnamento di educazione civica con particolare riferimento alla prevenzione e al contrasto delle dipendenze;
10. Valutazione didattica degli apprendimenti; valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento);
11. Educazione alla sostenibilità;

CONSIDERATO che tali prestazioni sono di natura temporanea ed altamente qualificate,

RENDE NOTO

il seguente **Invito di manifestazione di interesse** per l'individuazione di figure professionali alle quali potrà essere conferito l'incarico di realizzare un percorso formativo nell'ambito del Corso di Formazione per docenti neo assunti in ruolo a. s. 2023/24.

• PERSONALE INTERESSATO

Si prendono in considerazione le seguenti tipologie di personale, avendo riguardo alle competenze documentate nel curriculum vitae:

- personale docente assunto a tempo indeterminato nelle scuole da almeno 3 anni;
- altro personale dipendente del MIM;
- esperti esterni all'Amministrazione.

- **ARGOMENTI**

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 1**

Attività di orientamento; ruolo dei docenti tutor e orientatore (nei percorsi di istruzione secondaria); contrasto alla dispersione scolastica.

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 2**

Ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti.

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 3**

Inclusione sociale e dinamiche interculturali

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 4**

Bisogni educativi speciali

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 5**

Innovazione della didattica delle discipline e motivazione all'apprendimento

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 6.1**

Buone pratiche didattiche disciplinari (Infanzia - Primaria)

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 6.2**

Buone pratiche didattiche disciplinari: Ambito linguistico (Secondaria I – II grado)

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 6.3**

Buone pratiche didattiche disciplinari: Ambito scientifico (Secondaria I – II grado)

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 6.4**

Buone pratiche didattiche disciplinari: Ambito tecnico (Secondaria I – II grado)

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 7.1**

Gestione della classe e delle dinamiche relazionali

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 7.2**

Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alle attività didattiche in situazioni di emergenza, alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 8.1**

Percorsi per le competenze relazionali e trasversali: il curriculum delle life skills

- ❖ **LABORATORIO FORMATIVO 8.2**

Percorsi per le competenze relazionali e trasversali: l'interdisciplinarietà dell'educazione fisica e delle scienze motorie sportive

❖ **LABORATORIO FORMATIVO 9.1**

Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curriculum

❖ **LABORATORIO FORMATIVO 9.2**

Insegnamento di educazione civica con particolare riferimento alla prevenzione e al contrasto delle dipendenze

❖ **LABORATORIO FORMATIVO 10**

Valutazione didattica degli apprendimenti; valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento)

❖ **LABORATORIO FORMATIVO 11**

Educazione alla sostenibilità

• **DESTINATARI**

Docenti neo immessi in ruolo nell'anno scolastico 2023/24 nella provincia di Piacenza.

• **PRESTAZIONE**

Attivazione di laboratori formativi della durata di tre ore ciascuno da tenersi a gruppi e da svolgersi in orario pomeridiano, dalle ore 15.00 alle ore 18.00, inderogabilmente sulla base delle esigenze organizzative nel periodo febbraio-maggio 2024.

Il formatore avrà il compito di raccogliere le firme di presenza e di caricare i materiali proposti ai corsisti nella cartella *Drive* predisposta dalla scuola polo.

Le sedi previste per lo svolgimento dei laboratori sono l'ISII G. Marconi di Piacenza e l'IC U. Amaldi di Cadeo – Pontenure.

• **OBIETTIVI**

Acquisizione di competenze e conoscenze didattiche, organizzative e metodologiche.

• **RISORSE FINANZIARIE**

Finanziamento disposto dal MIM.

• **ISTRUZIONI**

La disponibilità all'accettazione degli incarichi dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC U. Amaldi, presso la sede di Roveleto di Cadeo, **entro e non oltre le ore 10 del 27 gennaio 2024:**

- a mezzo PEC inviata all'indirizzo pcic80900d@pec.istruzione.it; oppure
- consegnata direttamente presso gli Uffici di segreteria/protocollo dell'IC U. Amaldi, v. Liberazione 3, Roveleto di Cadeo (PC).

Il plico dovrà contenere:

1. scheda Candidatura (All. n. 1);
2. scheda fiscale debitamente compilata (All. n. 2);
3. informativa sulla privacy firmata e datata (All. n. 3);
4. curriculum vitae in formato europeo, firmato e datato;
5. copia di un documento di identità.

Nell'oggetto dell'e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: "**CANDIDATURA FORMAZIONE NEOASSUNTI 2023/2024**".

È possibile candidarsi per più laboratori presentando un'unica domanda.

• **ALTRE INFORMAZIONI**

- L'IC "U. Amaldi" non si assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancate o tardive comunicazioni di cambiamento dell'indirizzo indicato nelle domande, né per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
- **Modalità di partecipazione – Requisiti minimi richiesti:**
 - a. possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'UE;
 - b. godimento dei diritti civili e politici;
 - c. assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - d. possesso dei titoli e delle competenze utili per l'espletamento dell'incarico di cui al presente avviso;
 - e. i candidati, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 165/2001 devono essere in possesso di *particolare e comprovata specializzazione anche universitaria*;
 - a. poiché la piattaforma utilizzata come *repository* dei materiali didattici sarà *Drive – Google*, il candidato dovrà essere in possesso di un account *gmail*.
- **L'I.C. "U. Amaldi" Roveleto di Cadeo** si riserva il diritto di:
 - ✓ tenere conto, nell'esame delle eventuali candidature provenienti da formatori che abbiano già partecipato ai percorsi degli anni precedenti, della valutazione di gradimento espressa dai corsisti nei questionari appositamente compilati al termine delle precedenti edizioni del corso di formazione docenti neoassunti;
 - ✓ procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
 - ✓ di procedere al conferimento di più incarichi per una stessa tipologia di laboratorio formativo se il numero dei corsi per uno stesso laboratorio sarà tale da rendere difficoltosa l'organizzazione delle attività;
 - ✓ non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
 - ✓ ricorrere a trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.
- **La valutazione delle domande** sarà effettuata da apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, che prenderà in esame la documentazione presentata dagli aspiranti sulla base delle competenze indicate nel curriculum vitae.

- Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive i contratti di prestazione d'opera occasionale, o di qualsiasi altra obbligazione necessaria, con gli esperti esterni. L'incarico non costituisce rapporto di impiego. Per ogni corso effettivamente svolto sarà corrisposto un compenso onnicomprensivo di € 165,28 lordo dipendente (compenso orario di € 41,32 per un totale di 4 ore), erogato a formazione avvenuta e ad avvenuta assegnazione ministeriale dei fondi per la formazione in parola. La verifica della corretta esecuzione delle prestazioni costituisce competenza del Dirigente Scolastico.
- I contratti saranno sottoscritti nel rispetto della L 136/13 agosto 2010 e s.m.i. sulla tracciabilità finanziaria.
- Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:
 - ✓ la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso;
 - ✓ la violazione degli obblighi contrattuali;
 - ✓ la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
 - ✓ la soppressione dell'azione formativa per mancanza di partecipazione da parte degli iscritti.

Le condizioni che danno luogo alla risoluzione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario.

- L'elenco dei candidati sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto IC "U. Amaldi":
<https://www.istitutocomprensivocadeo.edu.it/>
(sezione *Amministrazione Trasparente*)
- Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA Mariapia Crovini, alla quale potrà essere richiesto ogni eventuale chiarimento (tel. 0523/509955).
- Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte in sede di candidatura, nella domanda e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all'avviso di selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.
- Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del reg. UE 679/16, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'istituzione scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà pertanto autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei dati. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico o un suo delegato.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo *online* dell'Istituto, sul sito internet dell'IC "U. Amaldi" di Roveleto di Cadeo e sul portale dell'Ufficio IX - Ambito Territoriale di Parma e Piacenza.

Il Dirigente Scolastico

Leonardo Mucaria

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)