



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "U. Amaldi"
di CADEO e PONTENURE**

Via Liberazione, 3 - 29010 ROVELETO DI CADEO (PC)
Tel. 0523/509955 - Fax 0523/501819 - C.F. 90009340333
<http://www.istitutocomprensivocadeo.edu.it> - biblioteca.osvaldo@libero.it
pcic80900d@istruzione.it - pcic80900d@pec.istruzione.it

Prot. n. 2939/1.1

Cadeo, 19/03/2025

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

CUP F54D24000890007

OGGETTO: Avviso per la selezione del personale ATA INTERNO Collaboratore scolastico in qualità di figura di supporto per la realizzazione di n. 8 moduli, che si svolgeranno nel periodo giugno /settembre 2025 relativo al progetto - PN “Scuola e competenze” 2021-2027– Fondo sociale europeo plus (FSE+) codice ESO4.6.A4.A-FSEPNEM-2024-147 dal titolo “Crescere Insieme”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l’art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la nota prot. AOOABMI. n. 83244 del 12/06/2024 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Crescere Insieme" – codice ESO4.6.A4.A-FSEPNEM-2024-147 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 72.720,00;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 27/06/2024 relativa all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PN FSE+ di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 72.720,00;

VISTO il provvedimento di avvio della procedura di selezione prot. 2936 del 19/03/2025 per l'ulteriore necessità per l'avvio di n. 8 moduli, nell'ambito del Progetto intitolato "Crescere Insieme", CUP

F54D24000890007, di avvalersi della collaborazione di n. 4 unità di PERSONALE ATA Collaboratore Scolastico INTERNO in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi individuali per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto dal titolo Crescere insieme – codice ESO4.6.A4.A-FSEPNEM-2024-147, per una durata massima a decorrere dalla data dell'incarico fino al termine dell'investimento previsto per il 31 dicembre 2025;

PRESO ATTO della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

IL seguente Avviso per la selezione del personale ATA INTERNO Collaboratore scolastico in qualità di figura di supporto per la realizzazione di n. 8 moduli, che si svolgeranno nel periodo giugno /settembre 2025 relativo al progetto - PN "Scuola e competenze" 2021-2027– Fondo sociale europeo plus (FSE+) codice ESO4.6.A4.A-FSEPNEM-2024-147 dal titolo "Crescere Insieme".

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	SEDE	PERIODO	ORARIO	Ore
Missione italiano	Scuola primaria Cadeo	09 giugno - 20 giugno 2025	dalle 14,30 alle 17,30	30
W lo sport	Scuola primaria Cadeo	09 giugno- 13 giugno 2025	dalle 8,30 alle 14,30	30
Creatività teatrale	Scuola primaria Cadeo	16 giugno- 20 giugno	dalle 8,30 alle 14,30	30
Di sport in sport	Scuola primaria Cadeo	23 giugno- 27 giugno	dalle 8,30 alle 14,30	30
A scuola di teatro	Scuola primaria di Pontenure	23 giugno- 27 giugno	dalle 8,30 alle 14,30	30
Estate in sport	Scuola primaria di Pontenure	09 giugno- 13 giugno	dalle 8,30 alle 14,30	30
Amico sport	Scuola primaria di Pontenure	16 giugno- 20 giugno	dalle 8,30 alle 14,30	30
English camp	Scuola primaria di Pontenure	1 settembre- 10 settembre 2025	dalle 8,30 alle 16,30 (da 1-09 a 09-09) e dalle 8,30 alle 12,30 il 10-09	60

Articolo 1 - Destinatari

Destinatari del presente avviso sono i collaboratori scolastici dipendenti di questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

In particolare, il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento di:

n° MAX 4 Collaboratori Scolastici per le attività operative strumentali alla gestione e realizzazione degli 8 moduli relativo al progetto dal titolo "Crescere Insieme".

Nello specifico, verranno selezionati le seguenti figure:

Ruolo	N° unità da reclutare	max Ore per ogni unità	Compenso orario (lordo stato)	Sede Moduli
Collaboratore Scolastico	2	30	€ 18,24	Per i moduli che si svolgeranno presso le sedi Cadeo
Collaboratore Scolastico	2	30	€ 18,24	Per i moduli che si svolgeranno presso le sedi di Pontenure

Articolo 2 – Requisiti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Inoltre, agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- essere dipendente a Tempo Indeterminato di questa amministrazione;
- essere disponibile a svolgere le prestazioni richieste in orario straordinario.

I candidati saranno valutati comparativamente come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Diploma di scuola secondaria di I grado		Punti 12
	Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado		Punti 16
	Diploma di laurea		Punti 20
	Certificazioni informatiche	n. 6 punti per ogni certificazione informatica	Max punti 24
	Certificazioni di percorsi di formazione /aggiornamento	n. 6 punti per ogni certificazione	Max punti 18
Esperienza professionale	Esperienza professionale maturata in attività attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 2 punti per ciascun incarico riguardante progetti finanziati con fondi europei (PON, ecc)	Max punti 16
	Anzianità di servizio di ruolo effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza	n. 2 punti per ogni anno	Max punti 20
	Beneficiari art. 7		2 punti
TOTALE			100

Articolo 3 – Funzioni e compiti delle figure reclutate

In linea generale questi saranno i compiti che ogni unità di personale dovrà svolgere:

- a) Apertura pulizia e chiusura dell'edificio scolastico per consentire l'accesso alle attività formative e/o organizzative;

- b) Dare ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti;
- c) Fornire assistenza agli alunni ed in particolare agli studenti diversamente abili anche durante il pasto.

Articolo 4 - Descrizione dei moduli

- ✓ Modulo Lingua madre.

Titolo: **Missione italiano**

Il modulo prevede attività di alfabetizzazione e di recupero/consolidamento delle abilità di base in lingua italiana per facilitare lo sviluppo del lessico di base al fine di attivare e migliorare le competenze linguistiche e comunicative di alunni neoarrivati o comunque in Italia da poco tempo, attraverso attività orali quali la narrazione e l'ascolto di racconti e canzoni supportati da disegni e immagini in sequenza, facendo leva in particolare sulle positive implicazioni e le valenze semantiche che l'ascolto comporta per i bambini; attività creative o di tipo ludico (giochi di parole, mimo, giochi con flash-cards...) adattabili e modificabili rispetto alle esigenze che si presentano di volta in volta. Ci saranno momenti di peer to peer e di tutoraggio in verticalità; uso del digitale con applicazioni dedicate per promuovere una didattica attiva e partecipata e rinforzo dell'insegnante come facilitatore.

Scuola primaria Cadeo

Periodo: 09 giugno - 20 giugno 2025 dalle 14,30 alle 17,30

Alunni partecipanti: 19

- ✓ Modulo Educazione motoria.

Titolo: **W lo sport**

Il modulo prevede attività di educazione motoria per ragazzi durante il periodo estivo, con la proposta di diversi interventi sportivi, per sperimentare vari sport con l'ausilio di esperti e l'utilizzo degli spazi interni ed esterni della scuola. Diverse le modalità didattiche previste: giochi, proposta di diversi sport, attività strutturate con l'obiettivo di favorire la socializzazione e il rispetto delle regole, ridurre lo stress e l'ansia attraverso il movimento corporeo, insegnare a leggere i movimenti degli avversari e a comprenderne le intenzioni, sostenere il benessere psico-fisico.

Scuola primaria Cadeo, classi 1-2-3 primaria

Periodo: 09 giugno- 13 giugno dalle 8,30 alle 14,30

Alunni partecipanti: 40

- ✓ Modulo: Educazione motoria

Titolo: **Di sport in sport**

Il modulo prevede attività di educazione motoria per ragazzi durante il periodo estivo, con la proposta di diversi interventi sportivi, per sperimentare vari sport con l'ausilio di esperti e l'utilizzo degli spazi interni ed esterni della scuola. Diverse le modalità didattiche previste: giochi, proposta di diversi sport, attività strutturate con l'obiettivo di favorire la socializzazione e il rispetto delle regole, ridurre lo stress e l'ansia attraverso il movimento corporeo, insegnare a leggere i movimenti degli avversari e a comprenderne le intenzioni, sostenere il benessere psico-fisico.

Scuola primaria di Cadeo, classi 4^a-5^a primaria

Periodo: 23 giugno- 27 giugno dalle 8,30 alle 14,30

Alunni partecipanti: 25

- ✓ Modulo: Consapevolezza ed espressione culturale

Titolo: **Creatività teatrale**

Attraverso il gioco, i partecipanti saranno guidati alla consapevolezza di sé nel rapporto con lo spazio e con l'altro. La coesione all'interno del gruppo verrà rafforzata tramite esercizi di relazione, di improvvisazione e di mimo. Si lavorerà su una semplice drammaturgia al fine di dar vita a personaggi che si muovono nello spazio scenico, saranno proposti momenti ludici per imparare divertendosi ed esercizi di improvvisazione e teatrali,

per imparare a muoversi con il corpo e la voce. Si proporranno attività coinvolgenti che mettano al centro la creatività dei partecipanti.

Scuola primaria di Cadeo, classi 1[^]-2[^]-3[^] primaria
Periodo: 16 giugno- 20 giugno, dalle 8,30 alle 14,30
Alunni partecipanti: 31

✓ Modulo: Consapevolezza ed espressione culturale

Titolo: A scuola di teatro

Attraverso il gioco, i partecipanti saranno guidati alla consapevolezza di sé nel rapporto con lo spazio e con l'altro. La coesione all'interno del gruppo verrà rafforzata tramite esercizi di relazione, di improvvisazione e di mimo. Si lavorerà su una semplice drammaturgia al fine di dar vita a personaggi che si muovono nello spazio scenico, saranno proposti momenti ludici per imparare divertendosi ed esercizi di improvvisazione e teatrali, per imparare a muoversi con il corpo e la voce. Si proporranno attività coinvolgenti che mettano al centro la creatività dei partecipanti.

Scuola primaria di Pontenure; classi 1[^]-2[^]-3[^] primaria
Periodo: 23 giugno- 27 giugno dalle 8,30 alle 14,30
Alunni partecipanti: 35

✓ Modulo: Educazione motoria

Titolo: Estate in sport

Il modulo prevede attività di educazione motoria per ragazzi durante il periodo estivo, con la proposta di diversi interventi sportivi, per sperimentare vari sport con l'ausilio di esperti e l'utilizzo degli spazi interni ed esterni della scuola. Diverse le modalità didattiche previste: giochi, proposta di diversi sport, attività strutturate con l'obiettivo di favorire la socializzazione e il rispetto delle regole, ridurre lo stress e l'ansia attraverso il movimento corporeo, insegnare a leggere i movimenti degli avversari e a comprenderne le intenzioni, sostenere il benessere psico-fisico.

Scuola primaria di Pontenure, classi 4[^]-5[^] primaria
Periodo: 09 giugno- 13 giugno dalle 8,30 alle 14,30
Alunni partecipanti: 37

✓ Modulo: Educazione motoria

Titolo: Amico sport

Il modulo prevede attività di educazione motoria per ragazzi durante il periodo estivo, con la proposta di diversi interventi sportivi, per sperimentare vari sport con l'ausilio di esperti e l'utilizzo degli spazi interni ed esterni della scuola. Diverse le modalità didattiche previste: giochi, proposta di diversi sport, attività strutturate con l'obiettivo di favorire la socializzazione e il rispetto delle regole, ridurre lo stress e l'ansia attraverso il movimento corporeo, insegnare a leggere i movimenti degli avversari e a comprenderne le intenzioni, sostenere il benessere psico-fisico.

Scuola primaria di Pontenure, classi 1[^]-2[^]-3[^] primaria
Periodo: 16 giugno- 20 giugno dalle 8,30 alle 14,30
Alunni partecipanti: 40

✓ Modulo: Lingua straniera

Titolo: English camp

Stare insieme per potenziare la lingua inglese divertendosi: questo approccio inclusivo favorisce l'autostima degli alunni e rende più efficace l'apprendimento linguistico. L'obiettivo è realizzare un camp immersivo in cui, in un clima sereno e positivo, gli alunni possano sperimentare e mettere in pratica le proprie conoscenze linguistiche in modo naturale e divertente, senza paure o inibizioni, per aiutarli ad avere autocontrollo e a percepire l'acquisizione di una nuova lingua positivamente. Gli alunni saranno stimolati in attività strutturate in un contesto ludico ed esperienziale per rafforzare le abilità e le competenze orali acquisite durante l'orario di lezione. Le attività si svolgeranno anche per gruppi di livello e proponendo momenti di tutoraggio. Varie

saranno le modalità utilizzate: si utilizzeranno metodologie attive e inclusive, finalizzate alla creazione di un ambiente di apprendimento positivo, stimolante e al coinvolgimento globale dello studente. Le attività mireranno al coinvolgimento emotivo degli studenti per mantenere alta la motivazione e garantire un apprendimento più duraturo; esse comprenderanno il role playing, giochi didattici, l'uso dei tablet e di varie applicazioni che consentono di studiare inglese in maniera coinvolgente, l'uso del digitale per la visione di cortometraggi, documenti autentici, canzoni in lingua...

Scuola primaria di Pontenure, classi 4^a-5^a primaria e 1^a-2^a secondaria di Cadeo e Pontenure

Periodo: 1 settembre- 10 settembre 2025, dalle 8,30 alle 16,30 (da 1-09 a 09-09) e dalle 8,30 alle 12,30 il 10-09

Articolo 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **18.00** del giorno **27/03/2025** all'ufficio Protocollo dell'**ISTITUTO COMPENSIVO U. AMALDI**, via Liberazione n. 3 – 29010 Roveleto di Cadeo (PC), con consegna a mano o mezzo PEC all'indirizzo pcic80900d@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 10 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.istitutocompensivocadeo.edu.it.
7. Trascorso il termine di 10 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 7 – Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente:

Collaboratore Scolastico : € 18,24 ora (lordo Stato)

I compensi per l'attività di gestione, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica individuate dalla DSGA e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31 dicembre 2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 8 - Rinunce e Surroghe

1. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, il Dirigente Scolastico provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.
2. La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'I.C. "U. Amaldi" di Cadeo o a mezzo PEC all'indirizzo: pcic80900d@pec.istruzione.it con allegata la carta di identità.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **MUCARIA LEONARDO**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO U. AMALDI**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **MUCARIA LEONARDO**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **GALLI DATI SERVICE**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **info@galldataservice.com**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.istitutocomprensivocadeo.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
LEONAROD MUCARIA

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE ATA INTERNO Collaboratori scolastici

CUP: F54D24000890007

Attività di supporto per la realizzazione di n. 8 moduli, che si svolgeranno nel periodo giugno /settembre 2025 relativo al progetto - PN "Scuola e competenze" 2021-2027– Fondo sociale europeo plus (FSE+) codice ESO4.6.A4.A-FSEPNEM-2024-147 dal titolo "Crescere Insieme".

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto **ISTITUTO COMPRESIVO**
U. AMALDI

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

Via/piazza _____ n. civ. _____

In qualità di Collaboratore Scolastico in servizio presso questo Istituto

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione del personale ATA Collaboratore scolastico a supporto per la realizzazione di n. 8 moduli, che si svolgeranno nel periodo giugno /settembre 2025 relativo al progetto - PN "Scuola e competenze" 2021-2027– Fondo sociale europeo plus (FSE+) codice ESO4.6.A4.A-FSEPNEM-2024-147 dal titolo "Crescere Insieme".

In particolare, si candida per la/le seguente/i attività e ruolo:

Collaboratori Scolastici per le attività operative strumentali alla gestione dei moduli formativi

- Apertura pulizia e chiusura dell'edificio scolastico per consentire l'accesso alle attività formative e/o organizzative;
- Dare ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti;
- Fornire assistenza agli alunni ed in particolare agli studenti diversamente abili anche durante il pasto.

Barrare i moduli per cui ci si candida	Sede moduli	Ruolo
<input type="checkbox"/>	<i>Per i moduli che si svolgeranno presso le sedi Cadeo</i>	Collaboratore Scolastico
<input type="checkbox"/>	Per i moduli che si svolgeranno presso le sedi di Pontenure	Collaboratore Scolastico

Consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e

l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità dichiara che:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. possedere il seguente titolo accademico o di studio:
-
12. di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado	(si valuta il titolo superiore) 12 PUNTI
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	16 PUNTI
Diploma di laurea	20 PUNTI
	Punti.....
Certificazioni informatiche	6 PUNTI per ciascuna certificazione informatica (max 24 punti)
	Punti.....
Certificazioni di percorsi di formazione/aggiornamento	6 PUNTI per ciascuna certificazione informatica (max 18 punti)
	Punti
Esperienza professionale maturata in attività attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	2 PUNTI per ciascun incarico riguardante progetti finanziati con fondi europei (PON, ecc) (max 16 punti)
	Punti
Anzianità di servizio di ruolo effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza	2 PUNTI per ogni anno (max. 20 punti)
	Punti
Beneficiari art. 7	2 PUNTI

	Punti
TOTALE

Allega copia di un documento di identità in corso di validità.

Data

Firma del Partecipante
